

## 學分抵免相關事項及 iNTUE 系統操作說明

一、法規 [國立臺北教育大學學生抵免學分實施要點](#)

二、申請時間：入學第一學期之開學第一週前完成，因抵免範圍包括校共同課程、通識課程及入學學系之專門課程，為免影響選課，請於開學前儘早提出並完成（已抵免的學分，不得再重複選修，否則一律不計入畢業學分）。

三、申請流程：採【線上申請】+【紙本審核】方式

(一) 請先詳閱所屬學系之課程計畫表：(學號第 2~4 碼為所屬學年度)

「[註冊與課務組選單一各學年度入學新生課程計畫表](#)—所屬學年度」查詢  
[校共同課程科目表](#)、[通識課程科目表](#)、所屬學系之[課程結構與教學科目表](#)。

(二) 與學系助教討論課架(請攜帶成績單正本、修業證明書正本及依學系規定之其他修課資料如科目授課大綱、授課時數證明等)。

(三) 至本校首頁-公開校務-iNTUE 校務系統(新)登入—學生專區—教務資訊—學分抵免申請，依「[課審年-學程](#)」(通識教育學程、學系)及「[科目類別](#)」(校共同課程、通識課程、專門課程)分別進行選取欲抵免之科目。

登錄完成並送出後，依科目類別列印申請表，檢附成績單(及依學系規定之其他修課資料如科目授課大綱、授課時數證明等)，[到學系辦公室找助教初審](#)。

→ 至開課單位(如下)核章

→ 送回學系給助教、系主任(或通識中心主任)核章

→ 送註冊與課務組。

課審年-學程	科目類別／擬抵免之科目	開課單位
通識教育學程	英文	兒童英語教育學系 (行政大樓四樓)
	體育	體育學系 (體育館二樓)
	閱讀與寫作	語文與創作學系 (行政大樓三樓)
	通識課程	通識教育中心 (圖書館一樓)
學系	專門課程	入學學系

#### 四、操作說明

##### (一)查詢所屬學系之課程計畫表

註冊與課務組選單		註冊與課務組公告	
最新消息		日期	標題
業務職掌		2023-05-23	111學年度學士班應屆畢業生「專業表現優異學生甄選
本組法規Rules		2023-05-23	本學期(111-2)日間學制學生成績繳交期限自112年6月30日(五)晚上11點59分止
表單下載 ▾		2023-05-19	公告本校111學年度日間學制學士班暑期開課、停課科
校經管教室設備及租借說明		2023-05-17	有關本校日間學制 碩博士班「新生」112學年度第1學
各學年度入學新生課程計畫表 ▾	111學年度		有關本校日間學制學士班及碩博士班舊生(不含大一復轉課事宜,請查照。Course selection schedule and re ar 2023 Semester 1
缺曠課預警作業說明	各學年度入學新生課程計畫表		
研究生學術倫理專區	109學年度		公告本(111)學年度第2學期日間學制休、退學申請截止(期五)止,逾期不予受理。
各學年度人數統計	108學年度		
校課程委員會議紀錄	107學年度		本校112學年度第1學期課程大綱上網事宜(iNTUE 自5/ the information about the 2023 academic year first (iNTUE open from may 24).).

※參考各學系科目表內之科目，申請抵免之科目以轉入年級或核定修讀之所屬學系課程結構為抵免之依據。

※得申請抵免學分之範圍為：所屬學系專門課程之必、選修學分、校共同及通識學分。  
(入學前所修習之課程不得抵免大學部彈性課程或研究所跨選課程，)

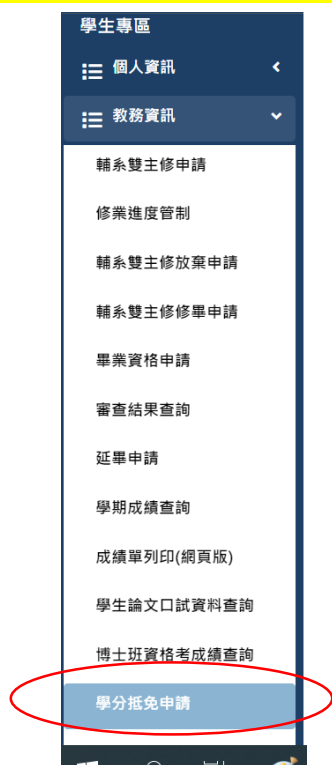
※其他注意事項：

- 1、科目名稱、內容相同或相近者，以一科抵一科為原則(不可以一科抵多科)。
- 2、已修習及擬抵免科目學分數應相同，或以學分數多者抵免學分數少者。
- 3、五年制專科學校畢(結)業之學生，其一至三年級修習之科目不得辦理抵免。
- 4、已計入畢業學分之科目不得申請抵免，如成績單或修業證明書無法證明原來學校已辦理退學，則需另提供「未列入原校畢業學分證明」。
- 5、教育學程課程之學分抵免請找師資培育處。

**※有任何課程的問題，請務必先與助教聯繫討論。**

(二)至 iNTUE 校務系統(新)進行抵免申請：

1、「學生專區-教務資訊-學分抵免申請」



2、選擇欲抵免之科目:依「課審年-學程」及「科目類別」分別進行。

「課審年-學程」：通識教育學程→「科目類別」：通識課程或校共同課程

「課審年-學程」：學系名稱→「科目類別」：專門課程

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
課審年-學程: 111-通識教育學程  
科目類別: 通識課程  
科目名稱:   
申請日期起迄:  ~

審核狀態: -

查詢 列印抵免申請表

申請歷程

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
課審年-學程: 111-通識教育學程  
科目類別: 通識課程  
科目名稱:   
申請日期起迄:  ~

審核狀態: -

查詢 列印抵免申請表 僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請

申請歷程

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
課審年-學程: 111-音樂學系  
科目類別: 專門課程  
科目名稱:   
申請日期起迄:  ~

審核狀態: -

查詢 列印抵免申請表 請資料

申請歷程

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
課審年-學程: 111-音樂學系  
科目類別: 專門課程  
科目名稱:   
申請日期起迄:  ~

審核狀態: -

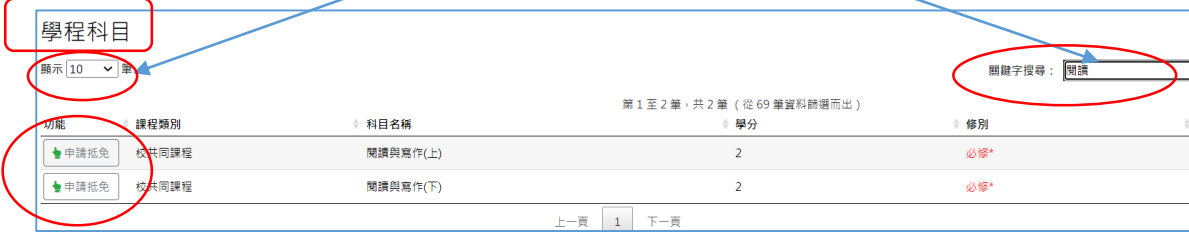
查詢 列印抵免申請表 僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請

申請歷程

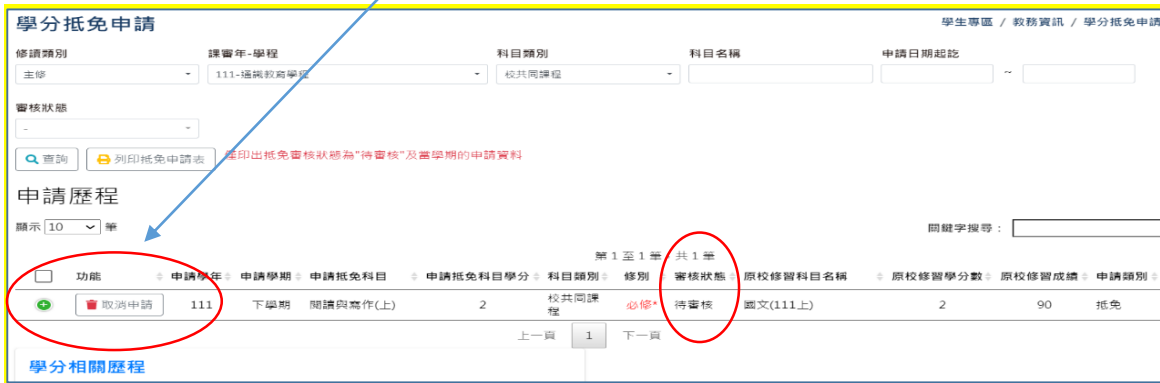
顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

欲抵免之本校科目查詢方式：

- (1) 學程科目-關鍵字搜尋，欄位內直接填寫欲抵免之科目名稱後按申請抵免。
- (2) 學程科目-顯示筆數可拉選每頁呈現筆數，可於同一頁面呈現全部科目，再按欲抵免科目之申請抵免。



欲取消已送出之科目或修改科目：按取消申請後，填寫原因按儲存(審核狀態會由”待審核”改為”取消申請”)，再重新申請。



3、依「課審年-學程、科目類別」分別列印各類抵免申請表。

分三類：通識教育學程—通識課程、通識教育學程—校共同課程、所屬學系—專門課程

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
 課審年-學程: 111-通識教育學程  
 科目類別: 校共同課程  
 科目名稱:   
 申請日期起迄:  ~

審核狀態:

僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請資料

4、查詢：申請歷程依「課審年-學程、科目類別」分別呈現各類別已送出之科目。

修讀類別: 主修  
 課審年-學程: 111-通識教育學程  
 科目類別: 校共同課程  
 科目名稱:   
 申請日期起迄:  ~

審核狀態:

僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請資料

**申請歷程**

顯示: 10 筆

關鍵字搜尋:

第 1 至 1 筆, 共 1 筆

功能
  申請學年
  申請學期
  申請抵免科目
  申請抵免科目學分
  科目類別
  修別
  審核狀態
  原校修習科目名稱
  原校修習學分數
  原校修習成績
  申請類別

<input type="button" value="取消申請"/>	111	下學期	閱讀與寫作(上)	2	校共同課程	必修*	待審核	國文	2	90	抵免
-------------------------------------	-----	-----	----------	---	-------	-----	-----	----	---	----	----

[學分相關歷程](#)

範例一：

抵免 校共同課程「閱讀與寫作(上)」為例：

- 1、至「學生專區-教務資訊-學分抵免申請」
- 2、於「課審年-學程」下方欄拉選 **通識教育學程**
- 3、於「科目類別」下方欄拉選 **校共同課程**
- 4、於**學程科目**之**關鍵字搜尋**：填寫關鍵字**閱讀**即可出現欲抵免之相關科目
- 5、點選「閱讀與寫作(上)」前方之**申請抵免**

功能	課程類別	科目名稱	學分	修別
申請抵免	校共同課程	閱讀與寫作(上)	2	必修*
申請抵免	校共同課程	閱讀與寫作(下)	2	必修*

- 6、輸入**原校修習科目**(依原校成績單之科目名稱，如科目名稱相同，則括號註明修習之學年期)、原校修習科目學分及成績後，按**送出申請**(★為必填欄位)

課程審核學年	學位學程	開課類別
111	通識教育學程	校共同課程

科目名稱	學分
閱讀與寫作(上)	2

★原校修習科目	★原校修習科目學分	★原校修習科目成績
國文(111上)	2	90

功能	申請學年	申請學期	申請抵免科目	申請抵免科目學分	科目類別	修別	審核狀態	原校修習科目名稱	原校修習學分數	原校修習成績	申請類別	申請時間	備註
取消申請	111	下學期	閱讀與寫作(上)	2	校共同課程	必修*	待審核	國文(一上)	2	90	抵免	2023-05-25 15:52	

- 7、欲抵免之校共同課程都送出申請後，按**列印抵免申請表**即可列印該類申請

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 / 學分抵免申請

修讀類別: 主修  
 課審年-學程: 111-通識教育學程  
 科目類別: 校共同課程  
 科目名稱:   
 申請日期起迄:  ~

審核狀態:

僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請資料

申請歷程

顯示:  筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 2 筆, 共 2 筆

功能	申請學年	申請學期	申請抵免科目	申請抵免科目學分	科目類別	修別	審核狀態	原校修習科目名稱	原校修習學分數	原校修習成績	申請類別	申請時間	備註
<input type="button" value="取消申請"/>	111	下學期	閱讀與寫作(上)	2	校共同課程	必修*	待審核	國文(一上)	2	90	抵免	2023-05-25 15:52	
<input type="button" value="取消申請"/>	111	下學期	英文(-)	2	校共同課程	必修*	待審核	英文(一上)	2	98	抵免	2023-05-25 16:02	

上一頁  下一頁

8、繼續下一類別(如通識教育學程之通課課程、所屬學系之專門課程)之抵免申請

範例二:

抵免 音樂系專門課程「音樂教育概論(上)」為例:

- 1、「課審年-學程」下方欄拉選 **音樂學系**
- 2、「科目類別」下方欄拉選 **專門課程**
- 3、**學程科目**之**關鍵字搜尋**:填寫**音樂教育**
- 4、點選「音樂教育概論(上)」前方之**申請抵免**

學分抵免申請 學生專區 / 教務資訊 /

修讀類別: 主修  
 課審年-學程: 111-音樂學系  
 科目類別: 專門課程  
 科目名稱:   
 申請日期起迄:  ~

審核狀態:

僅印出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請資料

申請歷程

顯示:  筆 關鍵字搜尋:

無符合條件資料!

上一頁 下一頁

學分相關歷程

學分抵免審核通過(科目數 0 / 學分數 0), 學分抵免待審核(科目數 0 / 學分數 0)  
 學分替代審核通過(科目數 0 / 學分數 0), 學分替代待審核(科目數 0 / 學分數 0)  
 學分採計審核通過(科目數 0 / 學分數 0), 學分採計待審核(科目數 0 / 學分數 0)  
 學分免修審核通過(科目數 0 / 學分數 0), 學分免修待審核(科目數 0 / 學分數 0)

學程科目

顯示:  筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 3 筆, 共 3 筆 (從 470 筆資料篩選而出)

功能	課程類別	科目名稱	學分	修別
<input type="button" value="申請抵免"/>	專門課程	音樂音樂教育研究	2	選修
<input type="button" value="申請抵免"/>	專門課程	音樂教育概論(上)	2	選修
<input type="button" value="申請抵免"/>	專門課程	音樂教育概論(下)	2	選修

5、輸入原校擬抵免之科目資料:

**原校修習科目**—依原校成績單之科目名稱, 如多科抵一科則填寫各科目名稱及各修習之學



年期、

原校修習科目學分—如多科抵一科則填入原校科目之學分數加總、

原校修習科目成績—如多科抵一科則填寫各科目成績，中間以"/"區分，並於備註欄加

註：多科（填寫原校科目數）抵一科後，按送出申請

多科抵一科填寫方式：以原校一上修習之「弦樂合奏/1學分/95分」及一下修習之「弦樂合奏/1學分/99分」合抵本校2學分之弦樂合奏(一上)

申請抵免

課程審核學年: 111 學位學程: 音樂學系 開課類別: 專門課程

科目名稱: 弦樂合奏(一上) 學分: 2

★原校修習科目: 弦樂合奏(一上)(一下) ★原校修習科目學分: 2 ★原校修習科目成績: 95/99

備註: 二科抵一科

送出申請 取消

6、欲抵免之專門課程都送出申請後，按列印抵免申請表即可列印申請表

學分抵免申請

課程類別: 111-音樂學系 科目類別: 專門課程

查詢 列印抵免申請表 僅列出抵免審核狀態為「待審核」及當學期的申請資料

申請歷程

功能	申請學年	申請學期	申請抵免科目	申請抵免科目學分	科目類別	修別	審核狀態	原校修習科目名稱	原校修習學分數	原校修習成績	申請類別	申請時間	備註
取消申請	111	下學期	弦樂合奏(一上)	2	專門課程	選修	待審核	弦樂合奏(一上)(一下)	2	95/99	抵免	2023-05-25 16:28	二科抵一科

前一頁 1 後一頁