

國立臺北教育大學 學生修習線上數位課程修課申請表 (MOOC 課程)

申請日期： 年 月 日

一、學生基本資料

學系		學號		姓名		聯絡電話	
----	--	----	--	----	--	------	--

填表說明：

- 1.學生應於課程開課前提交本申請表至所屬學系，並檢附課程資訊簡章(含課程大綱與授課時數說明)，經所屬學系同意後進行自主學習，如擬採認為系上專門課程，應備齊符合總學分數之課程資料，一次提出申請。
- 2.每門課程之上課時數至少應 9 小時以上；達 9 小時核算為 0.5 學分，達 18 小時核算為 1 學分，超過 18 小時未滿 36 小時 仍核算為 1 學分。
- 3.課程學分可跨學期累計，專門學分累積達擬認列課程學分總數、彈性學分至少達 2 學分後，至遲於畢業學期成績登錄截止日前，繳交抵免學分申請表、歷次修課申請表、完課證明以及學系要求資料等，送各學系審查，通過後再送教務處註冊組登錄。
- 4.本校所有自主學習課程經同意認列之學分，得採計為學生之畢業學分數，並以 6 學分為上限。
- 5.本申請表經學系審查同意後，將發還學生，請學生自行妥善保存以利後續學分審查。

☐ 學生確認已知悉填表說明，簽名：_____

二、課程基本資料【審核程序—修課前】

開課平台	MOOC 原課程名稱 (中、英文)	擬採認課程名稱 如原課程非中文，請翻譯為中文	學系審查結果
☐ Coursera ☐ Udacity ☐ edX ☐ FutureLearn ☐ Ewant ☐ 其他：_____			審查意見 ☐ 同意 ☐ 不同意 學系承辦人
MOOC 課程資訊(請與本申請表一併檢附相關佐證資料)		認列學分數	
授課學校		本次擬認列_____學分， 為 ☐ 專門學分 ☐ 彈性學分	系主任
授課教師			
授課總時數(必填)			