

檔	106 /	保存年限
號	/ /	

中國科技大學 函

機關地址：台北市文山區興隆路三段56號／新竹縣湖
 聯絡人：商學院(許志民)
 電子信箱：cbiz@cute.edu.tw
 聯絡電話：02-29313416#2221
 傳真電話：02-2932-0244

受文者：國立臺北教育大學

發文日期：中華民國107年2月23日

發文字號：中科大商學院字第1070001525號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：徵稿說明、相關文件 (A09640000Q0000000_1071200176_1_2018研討會徵稿說明.pdf, A09640000Q0000000_1071200176_2_2018研討會相關文件.docx)

主旨：本校商學院訂於2018年6月1日於台北校區辦理「2018年智慧商業應用與發展學術研討會」，即日起徵稿，敬請惠予公告並鼓勵貴校教師、研究生、及研究同仁踴躍投稿，請查照。

說明：

- 一、論文摘要投稿截止日期：2018年3月30日。
- 二、論文全文完稿截止日期：2018年5月11日。
- 三、相關詳細徵稿說明、投稿報名表、著作授權同意書、及文稿規定格式，請參閱附件。

正本：各公私立大專校院

副本：

校長 俞明德

本件擬刊登於本組網頁之「校外徵稿」項下，並彙整後e送全校教職員生公告週知。

出版組 陳侃倫
 約用行政組員

1070223 1417

如擬。

出版組 柯志平 0223
 組長 1618

代為決行

國立臺北教育大學107.02.23



1070011666

2018 年智慧商業應用與發展學術研討會

論文徵稿

近年來，不論是德國「工業 4.0」、美國的再工業化政策、日本的人機共存未來工廠、韓國的下世代智慧型工廠，還是中國製造 2025 計畫，全球主要國家均積極推動建構網實智能化製造、生產、銷售系統，以快速反應或預測市場需求；產業供應鏈垂直與水平數位化、智能化，成為全球搶單競爭關鍵。

我國產業正面臨開發中國家搶占量產市場，以及工業國家囊括中高階客製化市場前後夾擊的嚴酷挑戰。有鑑於此，行政院於 2015 年 9 月核定「行政院生產力 4.0 發展方案」，內容涵蓋「製造業 4.0」、「商業 4.0」等，規劃六大主軸策略，希望藉此促進國內產業創新轉型、掌握關鍵技術自主能力、促進經濟發展及維持國際競爭力。

面對此一歷史契機，中國科技大學商學院特針對此一重要議題舉辦學術研討會，除邀請產、官、學界專家專題演講外，並進行學術及實務研討。期待透過產、官、學界專家齊聚一堂，相互交流研究成果或實務經驗，進而成為整合教學、研究及諮詢的平台，以提供政府制定政策及各界人士討論之重要參考資訊與依據。

☆ 研討會徵文主題(但不限於)

- | | | |
|--------------|-------------|------------|
| ●大數據應用 | ●物聯網 | ●雲端科技 |
| ●全通路服務 | ●數位行銷 | ●電子商務 |
| ●服務智慧化 | ●物流自動化 | ●APP 設計與應用 |
| ●擴增實境 AR 應用 | ●虛擬實境 VR 應用 | ●資料採礦 |
| ●社群行銷 | ●金融科技 | ●互聯網金融 |
| ●機器人理財 | ●網路金融 | ●行動支付 |
| ●P2P 網路匯兌與借貸 | ●智慧商圈應用 | |

☆ 相關訊息：

●投稿方式：

摘要投稿，中英文不限，至多 1 頁(A4 紙張)，內容須包含：論文題目、作者(群)姓名、研討會當日上台發表者姓名、地址、服務單位、職稱、聯絡電話、傳真、E-mail。

●本會議之論文集紙本將申請 ISBN 序號，並製作研討會光碟(論文全文)

●收件方式：

論文投稿者請以 Microsoft Word 編輯，並依下述重要時程以 E-mail 附加檔案傳送至 hsu1114@cute.edu.tw；摘要、論文格式請參閱本項說明之第 5-7 頁。

●重要時程

- 論文摘要截稿日期：2018 年 03 月 30 日(星期五)，請連同報名表一併提供
- 審查結果通知日期：2018 年 04 月 13 日(星期五)
- 論文全文完稿截止日期：2018 年 05 月 11 日(星期五)，請連同著作授權同意書一併提供
- 研討會時間：2018 年 06 月 01 日(星期五)

●研討會地點

中國科技大學台北校區格致樓 101 會議室(台北市文山區興隆路三段 56 號)。

☆ 主辦單位：中國科技大學商學院

☆ 協辦單位：中國科技大學國際商務系、財政稅務系、財務金融系、會計系

☆ 聯絡資訊：

商學院辦公室許志民老師

E-MAIL：hsu1114@cute.edu.tw

TEL：(02)29313416ext.2221

FAX：(02)29320244

投 稿 報 名 表

(連同摘要於 2018/03/30 前提供)

1. 文章標題：

2. 作者資料：(倘有共同作者，請依序詳填資料，俾供本會建檔、聯繫。)

(1)第一 姓 名：_____ 服務單位(含部門)：_____
作者 _____ 職 稱：_____
地 址：□□□—□□

電 話：_____ 傳 真：_____
行動電話：_____ E-mail：_____

(2)第二 姓 名：_____ 服務單位(含部門)：_____
作者 _____ 職 稱：_____
地 址：□□□—□□

電 話：_____ 傳 真：_____
行動電話：_____ E-mail：_____

(3)其他 姓 名：_____ 服務單位(含部門)：_____
作者 _____ 職 稱：_____
地 址：□□□—□□

電 話：_____ 傳 真：_____
行動電話：_____ E-mail：_____

3. 檢附文件：摘要 (全文及著作授權同意書，請於 2018 年 5 月 11 日前 mail 予主辦單位)

*本表如不敷使用，請逕填寫於空白處。

2018 年智慧商業應用與發展學術研討會

著作授權同意書

論文題目：_____

作 者：_____

授權對象：中國科技大學商學院

茲同意若本人上列論文（含摘要）經本次研討會接受發表，則授權本人所勾選之授權對象及本次研討會之執行單位（中國科技大學商學院），進行編輯、刊印、壓製光碟及放置於授權對象或本次研討會之專屬網站，以提供使用者閱覽、列印等。

本人保證本論文為本人所自行創作，有權為本授權同意書之前述授權。且本論文未侵害任何第三人之智慧財產權。

若本論文有多數作者，應全數簽署本授權同意書。本授權同意書為非專屬授權，作者簽約對授權著作仍擁有著作權。

授權人：_____（簽名）

地 址：

電 話：

E-mail：

授權人：_____（簽名）

地 址：

電 話：

E-mail：

二 〇 一 八 年 月 日

※ 請於親筆簽名授權書之後，轉製為 PDF 檔型，並連同投稿全文之 Microsoft Word 電子檔，於 2018 年 5 月 11 日前 mail 予主辦單位

2018 年智慧商業應用與發展學術研討會

文稿規定格式

文稿以中文撰寫為原則，一律橫寫，並加標點、分段、編頁碼。每篇文稿篇幅（含圖表）以 20 頁為原則，未按本格式撰寫，一律不接受發表。內文編排原則如下：

一、文稿內容編排原則：

1. 抬頭頁(封面頁)包含中文與英文各一頁
 - (1) 依序包含中英文論文題目、作者中英文姓名、職稱、所屬機關、聯絡地址、電話、電子郵件信箱、摘要(abstract)、關鍵詞(keywords)等。
 - (2) 摘要以 500 字為限，關鍵詞以不超過 10 個為原則（以上均含中英文）。
 - (3) 上述二頁除論文題目與『摘要』為粗體大小 14 外，中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用 Times New Roman，大小一律為 12，並一律採置左右(分散)對齊。版面格式請參見抬頭頁格式範本。
2. 文稿內依序包含下列各節
 - (1) 前言
 - (2) 內文：包括文獻回顧、研究地區概述、方法、資料等
 - (3) 結果
 - (4) 討論
 - (5) 結論與建議
 - (6) 致謝
 - (7) 參考文獻

上述文稿內中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用 Times New Roman，大小一律為 12，並一律採置左右(分散)對齊。其中，項(1)-(5)間的各節名稱必須編號，編號請用一、二、…。各節名稱一律使用粗體大小 12，置中對齊。

二、圖表與公式編排原則：

1. 每張圖或表均應在內文中解釋、說明，依內文出現順序加以編號，並給予適當之圖名或表名。編號請用一、二、…。圖名置於圖下方，採置中對齊。表名置於表上方，採左右(分散)對齊。
2. 公式一律必須加以編號，編號請用(1)、(2)、…。
3. 文稿所附圖或照片，均以黑白為原則。作者若欲以彩色出版，所需額外費用必須自

行負擔。

三、參考文獻

1. 內文中所引用之文獻，均須列於文稿後之參考文獻。
2. 引用文獻目錄，先列中文引用文獻，再列英文引用文獻，再次為其他外文引用文獻，並依作者姓氏筆畫順序排列之。
3. 每一文獻各項排列順序為：
 - (1) 中文期刊論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，「刊物名稱」，卷數，期數，頁數。
 - (2) 英文期刊論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，刊物名稱，卷數(期數)：頁數。
 - (3) 中文報告、書籍：
作者姓名，(西曆年份)，「報告書名」，出版地點：出版處。
 - (4) 英文報告、書籍：
作者姓名，(西曆年份)，報告書名，出版處及地點。
 - (5) 研討會論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，論文集名稱，頁數，研討會時間地點。

發表人應親自與會報告，因故未能出席請務必事先知會主辦單位並安排代理人；

無故缺席者，恕將通知所屬學校系所或指導教授，並列入日後論文審查之參考。

論文題目：粗體字大小 14

作者姓名

服務單位、職稱、聯絡地址、電話、電子郵件或網頁

摘要

□

關鍵詞：

投 稿 報 名 表 (連同摘要於 2018/03/30 前提供)

1. 文章標題：

2. 作者資料：（倘有共同作者，請依序詳填資料，俾供本會建檔、聯繫。）

(1)第一 姓 名：

作者

服務單位(含部

門)：

職

稱：

地 址：□□□—□□

電 話：

傳 真：

行動電話：

E-

mail：

(2)第二 姓 名：

作者

服務單位(含部

門)：

職

稱：

地 址：□□□—□□

電 話：

傳 真：

行動電話：

E-

mail：

(3)其他 姓 名：

作者

服務單位(含部

門)：

職

稱：

地 址：□□□—□□

電 話：

傳 真：

行動電話：

E-

mail：

3. 檢附文件：摘要

(全文及著作授權同意書，請於 2018 年 5 月 11 日前 mail 予主辦單位)

*本表如不敷使用，請逕填寫於空白處。

2018 年智慧商業應用與發展學術研討會

著作授權同意書

論文題目：_____

作 者：_____

授權對象：中國科技大學商學院

茲同意若本人上列論文（含摘要）經本次研討會接受發表，則授權本人所勾選之授權對象及本次研討會之執行單位（中國科技大學商學院），進行編輯、刊印、壓製光碟及放置於授權對象或本次研討會之專屬網站，以提供使用者閱覽、列印等。

本人保證本論文為本人所自行創作，有權為本授權同意書之前述授權。且本論文未侵害任何第三人之智慧財產權。

若本論文有多數作者，應全數簽署本授權同意書。本授權同意書為非專屬授權，作者簽約對授權著作仍擁有著作權。

授權人：_____（簽名）

地 址：

電 話：

E-mail：

授權人：_____（簽名）

地 址：

電 話：

E-mail：

二 〇 一 八 年 月 日

※ 請於親筆簽名授權書之後，轉製為 PDF 檔型，並連同投稿全文之 Microsoft Word 電子檔，於 2018 年 5 月 11 日前 mail 予主辦單位

2018 年智慧商業應用與發展學術研討會

文稿規定格式

文稿以中文撰寫為原則，一律橫寫，並加標點、分段、編頁碼。每篇文稿篇幅（含圖表）以 20 頁為原則，未按本格式撰寫，一律不接受發表。

內文編排原則如下：

一、文稿內容編排原則：

1. 抬頭頁(封面頁)包含中文與英文各一頁

(1) 依序包含中英文論文題目、作者中英文姓名、職稱、所屬機關、聯絡地址、電話、電子郵件信箱、摘要(abstract)、關鍵詞(keywords)等。

(2) 摘要以 500 字為限，關鍵詞以不超過 10 個為原則（以上均含中英文）。

(3) 上述二頁除論文題目與『摘要』為粗體大小 14 外，中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用 Times New Roman，大小一律為 12，並一律採置左右(分散)對齊。版面格式請參見抬頭頁格式範本。

2. 文稿內依序包含下列各節

(1) 前言

(2) 內文：包括文獻回顧、研究地區概述、方法、資料等

(3) 結果

(4) 討論

(5) 結論與建議

(6) 致謝

(7) 參考文獻

上述文稿內中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用 Times New Roman，大小一律為 12，並一律採置左右(分散)對齊。其中，項(1)-(5)間的各節名稱必須編號，編號請用一、二、…。各節名稱一律使用粗體大小 12，置中對齊。

二、圖表與公式編排原則：

1. 每張圖或表均應在內文中解釋、說明，依內文出現順序加以編號，並給予適當之圖名或表名。編號請用一、二、…。圖名置於圖下方，採置中對齊。表名置於表上方，採左右(分散)對齊。

2. 公式一律必須加以編號，編號請用(1)、(2)、…。

3. 文稿所附圖或照片，均以黑白為原則。作者若欲以彩色出版，所需額外費用必須自行負擔。

三、參考文獻

1. 內文中所引用之文獻，均須列於文稿後之參考文獻。
2. 引用文獻目錄，先列中文引用文獻，再列英文引用文獻，再次為其他外文引用文獻，並依作者姓氏筆畫順序排列之。
3. 每一文獻各項排列順序為：
 - (1) 中文期刊論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，「刊物名稱」，卷數，期數，頁數。
 - (2) 英文期刊論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，刊物名稱，卷數(期數)：頁數。
 - (3) 中文報告、書籍：
作者姓名，(西曆年份)，「報告書名」，出版地點：出版處。
 - (4) 英文報告、書籍：
作者姓名，(西曆年份)，報告書名，出版處及地點。
 - (5) 研討會論文：
作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，論文集名稱，頁數，研討會時間地點。

發表人應親自與會報告，因故未能出席請務必事先知會主辦單位並安排代理人；無故缺席者，恕將通知所屬學校系所或指導教授，並列入日後論文審查之參考。

論文題目：粗體字大小 14

作者姓名

服務單位、職稱、聯絡地址、電話、電子郵件或網頁

摘要

A large grid of 15 rows and 30 columns of empty square boxes for writing.

關鍵詞: