

檔 號：
保存年限：

佛光大學 函

機關地址：262宜蘭縣礁溪鄉林美村林尾路160號
聯絡人：胡芯華
電子信箱：chhu@mail.fgu.edu.tw
聯絡電話：03-9871000#23801
傳真電話：(03)9874804

受文者：國立臺北教育大學

發文日期：中華民國103年3月31日
發文字號：佛光管字第1030002473號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：徵稿說明（徵稿說明.PDF）

主旨：檢送本校管理學系舉辦之「2014年中小企業經營管理研討會」
論文徵稿相關資料，敬請 惠予協助周知所屬相關系所師生並
鼓勵踴躍賜稿為禱。

說明：

一、研討會日期：2014年5月3日（星期六）。

二、論文徵稿重要日程：

（一）論文全文投稿截止日期：2013年4月8日（星期二）。

（二）審查結果通知日期：2014年4月16日（星期二）。

（三）論文全文繳件時間：2014年4月22日（星期二）。

三、檢附「2014年中小企業經營管理研討會」論文徵稿相關訊息（
詳如附件）。

四、投稿相關事宜，請洽本校管理學系，聯絡電話：03-9871000轉
23801（研討會祕書處）。聯絡信箱：management@mail.fgu.
edu.tw

本件擬刊登於本組網頁之「校外徵稿」項下，並彙整後送全校教職員生公告週知。

正本：公私立大專校院

副本：本校管理學系

出版組 張溶玲 0331
約用行政組員 1659

出版組 呂錦玲 0331
組長 1728

代為決行

國立臺北教育大學103.03.31



1030012568

校長 楊朝祥

裝

訂

線

「2014 年中小企業經營管理研討會」

徵稿啟事

○活動說明：本研討會將邀請實業界經理人才與學術單位的專家、學者，從實務與學術等層面來探討中小企業經營管理領域之相關議題，提出理論研究成果與實務經驗進行交流，以期增廣各界人才對於產業管理各項議題之知能與經驗範疇。

○主辦單位：佛光大學管理學系

○日期：2014 年 5 月 3 日（星期六）

○地點：宜蘭縣礁溪鄉林美村林尾路 160 號 佛光大學校本部 B104 國際會議廳

○徵文主題：本研討會議題共分為「服務業管理」、「作業管理」、「行銷管理」、「國際企業管理」、「財務金融管理」、「組織行為」、「人力資源管理」、以及「一般管理」等相關議題。

歡迎各學術界、產業界、研究單位、及相關領域碩、博士生踴躍投稿，並藉此集思廣益，進而為我國相關企業開創新的管理思維與經營模式。稿件必須具有原創性，且未曾發表之學術論文。

○相關作業須知：

*本研討會採電子郵件投稿論文全文，投稿格式請參考論文撰寫格式，論文經審查接受發表，將收入研討會論文集(論文集將申請 ISBN，歡迎來稿)。

*論文全文請以電子郵件之方式傳送至研討會秘書處 (management@mail.fgu.edu.tw)，於 e-mail 主旨「投稿：2014 年中小企業經營管理研討會論文」為標題。

*投稿者請於投稿申請表上註明投稿主題領域，來稿後一週內若未收到回覆訊息，請致電本處確認。

*論文需附有摘要，全文以 10 頁為限，詳細格式及研討會訊息請上佛光大學管理學系網站查詢，研討會網址：<http://management.fguweb.fgu.edu.tw/>。

○報名徵稿及相關截止日期：

*論文報名表及摘要繳件時間：即日起至 2014 年 4 月 8 日(星期二)止。

*審查結果通知日期：2014 年 4 月 16 日(星期三)。

*論文全文繳件時間：即日起至 2014 年 4 月 22 日(星期二)止。

*聯絡方式：研討會秘書處 Tel：(03)9871000 轉 23801 Fax: (03)9875536

論文格式說明

本研討會「2014 年中小企業經營管理研討會」之排版格式，論文必須附有摘要，全文以 10 頁為限。

（一）格式：

文章必須採用 A4 大小的紙張，上下邊界為 2.54 公分，左右邊界為 3.17 公分，頁首與頁緣距離 1.5 公分，頁尾與頁緣距離 1.75 公分。文章排列必須左右對齊，不加頁首、頁尾及頁碼。

1. 摘要

摘要以 500 字為限；10pt 新細明體，左右對齊，行高為固定行高 15pt。

2. 論文題目與作者

行高為固定行高 15pt。論文題目字型為 12pt 標楷體，且必須置中。作者姓名為 10pt 新細明體，亦必須置中。所屬機關為 8pt 新細明體，E-mail 為 10pt Times New Roman 體。

3. 內文

行高為固定行高 15pt。內文字型均採用 10pt 新細明體，且必須左右對齊，英文為 Times New Roman 體。

4. 段落標題與子標題

行高為固定行高 15pt。段落標題與子標題皆須採用**粗體**。每段標題與子標題前請留一行空白。每一段落首行以 1 公分縮排開始。標題及內文均編序號：壹、一、，（一），1.，（1）...

（二）圖片、表格：

1. 圖片

圖片之說明必須置於圖片下方，且必須置中。

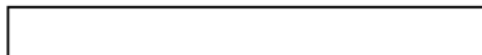


圖 1：XX 圖

2. 表格

表格說明必須置於表格上方，且必須置中。

表 1：XX 表

（三）參考文獻格式：

參考文獻字型 10pt 新細明體，左右對齊，行高為固定行高 15pt。文獻部份請將中文列於前，英文列於後，按姓氏筆畫或字母順序排列。參考書之年份一律採西元歷年。以下為期刊、論文集、書籍之編排格式範例。範例如下：

李有仁、陳鴻基、李嘉寧（1996）組織特性與行銷資訊系統的研究：以台灣大型企業為例，*中華民國資訊管理學報*，第三卷，第一期，1~20 頁。

梁定澎 (1991)，決策支援系統，台北：松崗電腦圖書公司。

Gillenson, M. L. and Study, J.D. (1997) Academic Issues in MIS: Journals and Books, *MIS Quarterly* 15(4), pp 447-452.

McLean, E.R. and Soden, J.V. (1997) *Strategic Planning for MIS*, John Wiley: New York.