

國立臺北教育大學 提前復學 申請表

學生姓名		學號		系所組別		性別	☐ 男 ☐ 女
班別年級	☐ 學士班 ☐ 碩士班 ☐ 博士班	年級	學生身分	☐ 一般生 ☐ 原住民族籍一般生 ☐ 公費生 ☐ 僑生 ☐ 陸生 ☐ 外國學生 ☐ 其他_____		Email	
						連絡電話	
注意事項	一、休學期間擬提早復學者，應於擬復學學期開學前，填妥本表提出申請，並依規定時間完成繳費及選課等註冊手續；逾期未完成註冊手續者，依據本校學則規定處理。 二、以【服兵役】原因休學者，復學時應繳驗退伍證明，服役期間不計入休學年限內；兵役於校園安全組欄位勾選服役狀態，由校園安全組辦理。 三、休學生復學後，應符合學則修業年限規定，始得畢業。						
復學時間	_____學年度 第_____學期 申請人簽章：_____ 年 月 日 *請自行上[iNTUE 校務整合資訊系統]查詢學籍狀態						
(1)系(所/學程)承辦人		(2)導師或指導教授		(3)系(所/學程)主任		(4)教務處	
						註冊組承辦人	註冊組組長
年 月 日 請務必填寫收件日期並核章		年 月 日		年 月 日		☐ 學籍登錄[復學]	
							教務長
							師長可視學生身心狀況加會心輔組進行關懷
(5)學務處生輔組 (僅限 1. 僑生 2. 陸生)	(6)學務處衛保組 (僅限因病因素)	(7)學務處原資中心 (僅限原住民族籍學生)		(8)校園安全組		(9)研究發展處 國際組 (僅限外國學生)	
				系所輔導教官	兵役承辦人 (僅限男生)		
					☐ 未服役 ☐ 已服役 ☐ 免役 ☐ 常備役 ☐ 替代役		
(10)師培處 (僅限公費生)	(11)圖書館	加會單位：		(12)註冊組			
				各單位皆核章完畢後， 請務必送回教務處註冊組。			