

## 國立臺北教育大學112年風險評估及處理彙總表 (112.2.22會後修正)

### 一、教務處 (A)

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估:分析/評量) 頻率: 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
A1	C類	業務職掌	未依規定繳納學雜費申訴案	<p>學生未在學校規定時間內繳交學雜費，學校依規定處理後，可能出現下列情境</p> <p>1. 依規定勒令退學後，不服退學處分，聲請要求撤銷退學處分。</p> <p>2. 依規定勒令休學後，不服復學時應補繳欠繳之學雜費。</p> <p><b>0次/近1年</b> <b>3次/近3年</b></p>	<p>1. 每學期宣導有關學雜費繳交期限及與學校規定有關之注意事項。</p> <p>2. 針對未繳交學雜費學生之聯繫提醒方式，強化與未繳交學雜費學生之聯繫管道。</p> <p>3. 通知未繳交學雜費學生之公函文字，使公函內容有效傳達相關資訊。</p>	2	2	4	<p>1.加強宣導有關學雜費繳交期限及與學校規定有關之注意事項。</p> <p>2.修正調整針對未繳交學雜費學生之聯繫提醒方式，強化與未繳交學雜費學生之聯繫管道。</p> <p>3.修正通知未繳交學雜費學生之公函文字，使公函內容有效傳達相關資訊。</p>	2	1	2	教務處

橘底為現有風險6

綠底為前瞻項目

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估：分析/評量) 頻率： 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
A2	C類	業務職掌	中心與兼職教師之權利義務關係尚有模糊空間，容易引起訟爭。	中心與兼職華語教師終止合作關係後，教師對中心決策不滿而提起訴訟。 2次/近1年 2次/近3年	1.就近三年發生案件中滋生爭議之相關行政程序及法令規章加以修訂。 2.109年第一學期新訂國立臺北教育大學華語文中心校務基金兼職教學人員聘任要點」，使本中心華語文教師之聘任程序更加完備。 3.修訂相關聘任文件中之職稱、法源依據及易生爭議文字，使中心與華語教師間之權利義務更為明確，避免滋生爭議。	2	2	4		2	2	4	教務處
A3	A類	校務發展-年度財務規劃	中心季班學生報名進中心收入。	covid-19 疫情嚴峻，未獲華語文獎學金之學生無法入境，導致中心學生數下滑，收入減少，長期下來有影響中心營運可能。 1次/近1年 2次/近3年	1.盤點中心華語文教師教學量能，拓展其他專項華語教學課程，如與在台外國辦事處合作開設外交官教學課程。 2.可研擬與官方機構合作開設語言教學課程之可能性，確保生源及收入穩定。	2	2	4		2	2	4	教務處

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估：分析/評量) 頻率： 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
A4	C類	業務職掌	招生試務作業	試務未妥善事前規劃、依規執行致影響考試公開、公平及公正性。 0次/近1年 1次/近3年	<ol style="list-style-type: none"> <li>各項招生考試有關報名作業、報考資格、招生名額、考試日期、考試方式、考試科目、評分標準、錄取報到應依據簡章規定辦理。</li> <li>主辦試務單位，應規劃招生工作時程，並依據本校「辦理各項試務工作酬勞費用支給要點」編列經費預算。</li> <li>命題委員及審題委員之遴聘，由主辦試務單位依據考試科目及其題項，簽請相關系所主管推薦密陳校長核定。</li> <li>製卷作業由主辦試務單位簽請主管核定並會相關單位協助辦理。</li> <li>各項招生考試成績處理及錄取名單應確實檢核無誤。</li> <li>各招生考試放榜後，應依榜單資料通知學生辦理報到、註冊事宜。</li> </ol>	2	2	4		2	2	4	教務處

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估:分析/評量) 頻率: 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
					7. 遇招生糾紛，招生委員會應依招生辦法受理考生申訴，必要時應組成專案小組公正調查處理。								
A5	C類	業務職掌	中心職員於機場接機時，或有接觸而未知者而感染可能。	外籍學生於入境前已感染，但未產生明確症狀且未驗出陽性。有造成接機人員染疫，並進而引發校內群聚感染風險。 0次/近1年 0次/近3年	1.於接機前確認最新防疫流程及個人防護裝備，督促接機職員落實個人清消及健康管理。 2.於學生入境前提示學生確實填報個人健康狀況，若有任何症狀皆須通報機場檢疫人員，避免因症狀輕微而有所忽略。	2	2	4		2	2	4	教務處
A6	C類	業務職掌	日間學制招生考試系統	本校日間學制招生考試系統發生系統安全上漏洞，致發生個資外洩或試務爭議。 0次/近1年 0次/近3年	1. 登入各作業系統時，依各級人員執行任務所必要之系統存取權限，由資訊管理單位系統管理人員設定賦予權限之帳號與密碼，並定期更新。 2. 定期對內部網路資訊安全進行檢測(含弱點掃描等)，如接獲相關資訊安全漏洞及更新訊息，將	1	3	3		1	3	3	教務處

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估：分析/評量) 頻率： 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
					<p>儘速通知廠商進行修補及更新網站模組，以避免資安事件發生。</p> <p>3. 依據電腦處理個人資料保護法之相關規定，審慎處理及保護個人資訊。</p> <p>4. 建立系統備援設施，定期執行必要的資料、軟體備份及備援作業，以便發生災害或儲存媒體失效時，可迅速回復正常作業。</p>								
A7	C類	業務掌	《教育實踐與研究》期刊品質下降 <b>【前瞻】</b>	<p>根據過去經驗顯示，《教育實踐與研究》期刊全年投稿量若未滿84篇，可以進入編委會討論的文章篇數過少，而且進入編委會討論的文章品質降低，且會造成因為待討論文章篇數過少，以致編委會因為等待足夠篇數討論而延期開會，</p>	<p>1. 以電子郵件直接傳送全國各大專院校之教育系所，請其轉傳所屬系所師生，說明本刊全年徵稿鼓勵師生踴躍投稿。</p> <p>2. 透過各項網路平台如高等教育出版社等，請其於固定傳送給大專院校教師之會員訊息中刊登本刊之徵稿訊息。</p> <p>3. 利用其他方式如出版專刊或期刊數位化傳播提高投稿量。</p>	1	3	3		1	3	3	教務處

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估:分析/評量) 頻率: 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
				導致後續因為固定出刊時間壓力而降低編輯品質，也容易導致因為沒有太多的選擇而刊登不符原有期刊期待的學術文章（近年來期刊投稿量最少的1年為2018的84篇，以後逐年遞增）。如此可能造成《教育實踐與研究》申請 TSSCI 未列入一級期刊，本刊若降級為二級期刊將會導致校譽受損，投稿量降低，可刊登之文章品質下降，進而造成惡性循環。 0次/近1年 0次/近3年	4.維持期刊之高退稿率，確保可刊登文章之品質。 5.配合科技部人社中心之各項政策如期刊公共化以及期刊數位化等。 6.精進期刊現有編務。								
A8	C類	業務職掌	《北教大校訊》刊登文章內	北教大校訊稿源絕大部分是行政單位來稿，少部	仔細過濾敏感性議題文章以及文字，避免發生可能的重大爭議事件。	1	3	3		1	3	3	教務處

橘底為現有風險6

綠底為前瞻項目

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估:分析/評量) 頻率: 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
			容出現重大爭議	分是教師個人或是校友投稿或是校友訪談，若刊登文章內容出現重大爭議，容易影響校譽以及廣大校友向心力。 <b>0次/近1年</b> <b>0次/近3年</b>									
A9	C類	業務職掌	中心學生在台期間未遵法令致生相關法律事件。	中心學生在外打工但未依規定申請工作證或未定期辦理更新，因而遭到罰款和取消簽證等，如遭媒體報導，或有可能影響校譽。 <b>0次/近1年</b> <b>2次/近3年</b>	1.於學生註冊入學時加強說明在台打工應注意之法令規範。 2.定期促請學生檢視工作證有效期限，並提醒學生妥為安排換發申請時程。	2	1	2		2	1	2	教務處

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估：分析/評量) 頻率： 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有風險等級		現有風險值(R)= (L)×(I)	新增風險對策 (6以上填寫)	殘餘風險等級		殘餘風險值(R)= (L)×(I)	主辦單位
						可能性 (L)	影響程度 (I)			可能性 (L)	影響程度 (I)		
A10	C類	業務掌	增設調整院系學位學程及招生名額總量	未能依教育部規定之期程與行政程序完成報部申請增設、調整院、系、所、班組、學位學程 0次/近1年 0次/近3年	1. 增設及調整院、系、所、班組、學位學程是否依規定原則規劃。 2. 增設及調整院、系、所、班組、學位學程是否依規定程序辦理。 3. 院系所及其所屬各學制班組、學位學程整併、更名、停招、裁撤，是否依規定程序辦理。	1	2	2		1	2	2	教務處
A11	C類	業務掌	付費申請英文學位證書	部分學生認為學校應主動並免費提供英文學位證書 1次/近1年 1次/近3年	加強宣導並讓學生了解本校英文學位證書之申請方式。	2	1	2		2	1	2	教務處
A12	C類	業務掌	授課教師成績延遲登打或登打有誤	授課教師未在期限內登錄及繳交成績或者成績有誤影響學生排名致學生申請獎學金受影響或其他影響 0次/近1年 1次/近3年	1. 事前利用學校網絡公告提醒師長們成績繳交期限。 2. 透過教務會議等會議工作報告加強宣導成績繳交期限及注意事項。	2	1	2		1	1	1	教務處

橘底為現有風險6

綠底為前瞻項目

序號	背景類別 <sup>1</sup>	類別說明 <sup>2</sup>	風險項目 (辨識)	風險情境 (評估：分析/評量) 頻率： 次/近1年 次/近3年	現有風險對策	現有 風險等級		現有 風險 值(R)= (L)×(I)	新增 風險對策 (6以上填寫)	殘餘 風險等級		殘餘 風險 值(R)= (L)×(I)	主辦 單位
						可能 性 (L)	影響 程度 (I)			可能 性 (L)	影響 程度 (I)		
					1.								

**註1：背景類別**

- A類：校務發展（使命、願景、校務發展中長程計畫、年度財務規劃）
- B類：重大計畫（深耕計畫、師培精進計畫、雙語計畫...等）
- C類：業務職掌（含教師教學研究及學生學習輔導事務、內控 SOP）
- D類：監察院、審計部及上級機關糾正、彈劾案、新聞輿情、意見信箱

**註2：**

**一、中長程願景及目標(詳如附件1)**

- (一)願景一：教育創新師培領航—總目標一：提升教學量能、開創師資新藍海。
- (二)願景二：專業跨域創新學園—總目標二：優化課程教學、接軌創新產業鏈。
- (三)願景三：產研趨勢研發基地—總目標三：強化研究發展、厚植就業競爭力。
- (四)願景四：社會正向發展重鎮—總目標四：發揚社會責任、整合服務在地化。
- (五)願景五：健康樂活永續校園—總目標五：經營夥伴關係、共榮共好新氣象。
- (六)願景六：整合創新特色大學—總目標六：形塑品牌聲譽、行銷接軌國際化。

**二、111年高教深耕計畫各項主軸及分項計畫(詳如附件2)**

橘底為現有風險6

綠底為前瞻項目

110-114年度中長程關鍵議題、目標、策略、行動方案一覽表

關鍵課題口	願景	總目標	中長程目標	中長程策略	中長程行動方案	執行單位			
接軌師資培育新趨勢	一、 教育創新師培領航	提升教學量能、 開創師資新藍海	1.精進小、幼、特、雙語教學專業化	1.深耕地方教育輔導夥伴關係	1-1駐點認養偏鄉巡回輔導	師資培育處			
				2.落實師資培育實踐本位取向	1-2完備三師共教師培品保機制				
			2.開創新時代優秀師資藍海	3.建置跨領域雙語師培課程	1-3擴增雙語跨領域師培課程				
				4.締造雙語師資教學實習制度典範	1-4舉行雙語專業講座與活動				
			3.領航新課綱專業教師培育	5.增能新課綱實務課程工作坊	1-5辦理雙語見習與教學實習				
				6.推動教師社群增能培力交流	1-6辦理新課綱種子講師工作坊				
提升學生就業能力	二、 專業跨域創新學園	優化課程教學、 接軌創新產業鏈	1.充實教師教學專業並強化師資實務 創新增能	1.營造學習氛圍精進教學知能	2-1推動教師校外研習或證照補助	教學發展中心			
				2.完善新薪相繫優化教學內涵	2-2推動並建立教師專業學習社群				
			2.學生發展導向深化跨域學習強化課程 實務創新	3.跨域學習實務導向	2-3推動薪傳教師諮詢與觀課		教務處 / 進修推廣處		
			3.隨時可學習隨處皆教室，建構全人 通識教育	4.易學易用資源整合	2-4開設彈性學分課程及加註領域專長及專長增能學分班	師資培育處			
				5.自造中心結合課程，強化科技與程式連結，達 到鼓勵學生創新創作	2-5發展雙語教學環境，提升學生雙語能力		計算機與網路中心		
			2-6辦理實體及線上推廣並提供專業資訊人力支	2-7建置行動學習環境辦理行動學習課程及系列推廣活動	2-8開設基礎程式設計進階課程及舉辦科技應用工作坊、 講座、競賽	通識教育中心			
			強化系所與產業鏈結				三、 產研趨勢研發基地	強化研究發展、 厚植就業競爭力	1.獎勵研究發展，提升研究量能
				2.跨域資源整合，研發教學媒材	2.教案 / 教學科技研發	3-2積極延攬並留任優秀教師			
3.推廣創新創業，鏈結產學實踐	3.促進創新創業與創業實踐	3-3成立跨領域教案 / 教學科技研發團隊							
	4.建構產官學合作資源系統	3-4辦理創新創業增能活動							
	5.強化系所產業鏈結	3-5辦理校園創業競賽與培育創業團隊							
4.強化職涯輔導，提升就業優勢	6.開設職涯輔導活動	3-6發展產學媒合平臺		各系所					
	7.爭取專業實習機會	3-7設立系所專業特色中心							
	8.邀請企業到校徵才	6.開設職涯輔導系列講座	3-8統整非師培學生實習場域意向及專業證照需求	師資培育處					
		7.爭取專業實習機會	3-9開設職涯輔導系列講座						
8.邀請企業到校徵才	3-10簽訂企業合作備忘錄 ( MOU )	師資培育處 / 東協人力教育中心							
3-11媒合學生至企業實習與就業									

關鍵課題口	願景	總目標	中長程目標	中長程策略	中長程行動方案	執行單位
善盡大學社會服務責任	四、社會正向發展重鎮	發揚社會責任、整合服務在地化	1.鏈結社會發展以推動社會責任計畫	1.長期深耕實踐場域	4-1推動成立「偏鄉原住民族實驗教育教師專業學習社群」	高教深耕計畫
				2.加盟木育USR跨校社群整合產、官、學社群	4-2建立實踐場域長期深耕發展之培力與協作機制	
			2.良師培力與正向創變	3.優秀青年進入偏鄉任教促進地方創生	4-4培育正向創變者與鄉村良師	高教深耕計畫(教育學系)
				4.提供經濟及文化不利學生入學機會與輔導	4-5擴大招收經濟及文化不利學生規模並提供全方位輔導	教務處、學務處
			3.國際華語文教學重鎮	5.線上教學平臺與數位課程教材培育華語師資	4-6開發華語數位課程並培育線上華語師資	教務處(華語文中心)
				6.鏈結國際·爭取實習與雙聯學位合作機會	4-7國際宣傳推廣與合作洽談	
				7.新移民華語教育與師資培育	4-8新移民轉生華語學習與師培	
			4.藝品典藏與展演核心基地	8.落實小教美感學習表現與實踐	4-9升級北師美術館美感基地定位	北師美術館
完備教職員工生照顧	五、健康樂活永續校園	經營夥伴關係、共榮共好新氣象	1.提升設施健康樂活之機能完整	1.建構校園樂活環境與氛圍	5-1提升健康飲食知能及運動推廣	學務處、體育學系
				2.申請教育部體育署補助計畫，強化運動休閒設施功能	5-2興建風雨籃排球場及改建多功能體操舞蹈教室	
				3.訂定教職員工健康樂活活動實施要點	5-3開設週五教職員工樂活課程	學務處
				4.增進教職員工生自我身心覺察與照顧的具體相關知能	5-4提供教職員工生心理健康服務	
			2.強化教師學術自主及保障員工權益福利	5.增進教職員權益保障	5-6擬定人事配套措施及審核機制	人事室
				6.結合外部資源建設所需空間	5-7改進人力資源配置問題	
			3.活化校產增設空間及強化使用	7.加強行政單位與校友會聯繫	5-8開發校地提升使用效能及強化既有空間使用效益	總務處
				4.鏈結校友及各界資源回饋系所	8.開創多元經費來源並有效使用與管理	5-9聯合辦理校友與在校生之展演活動
	5-10鏈結校友會行銷學校					
		5-11設立創新永續發展基金支持師生、系所及學校整體發展	秘書室			
提升國際聲譽與排名	六、整合創新特色大學	形塑品牌聲譽、行銷接軌國際化	1.提高國際聲譽	1.有效行銷大學品牌	6-1進行品牌行銷專案計畫	校務研究中心/秘書室
					6-2打造亞洲小學教育專業首選	師資培育處、國際學位學程
			2.打造國際化校園	2.強化多元國際交流	6-3結盟世界教育大學聯盟	研究發展處
					6-4結合學術發展國際實務連結	國際學位學程
					6-5深化與海外姊妹校學術合作內涵	研究發展處
					6-6辦理師生海外實地學習	
			3.培育優秀國際級人才	3.擴大境外特色招生	6-7參與海外招生教育展與座談會	研究發展處、各院系所

## 國立臺北教育大學 111年高教深耕計畫

	主軸	分項計畫	主軸主持人	計畫主持人			
落實教學創新及提升教學品質	主軸一	教學科技應用數位平台整合計畫	趙貞怡所長(課傳所)	趙貞怡所長(課傳所)			
		(一)教學科技整合應用數位平台建置計畫					
		(二)樹立國北教大教學魔法師品牌					
	主軸二	深化教師生涯專業發展支持系統	鄭秉漢組長(教發中心)				
		主軸三			培養跨語言/跨領域之新世代斜槓青年	劉遠禎教務長(教務處)	楊凱翔主任(通識中心)
					(一)厚植學生中文閱讀與寫作		
					(二)厚植學生專業英語能力		
	(三)扎根程式語言、進階創新科技						
	(四)深化跨域整合、鬆綁學制課程						
	主軸四	完善學生學習、生涯輔導及創新創業	陳宏彰組長(教發中心)				
發展學校特色	主軸五	培育未來需求的國小優秀師資	陳錦芬處長(師培處)	陳錦芬處長(師培處)			
		(一)增能國小跨領域與學習者中心教學，深化師資培育品保機制					
		(二)國小教材教法數位典藏與優質教學人才培育					
		(三)鍊結國際合作與在地需求之國小雙語師資培育					
	(四)發展現象本位學習，前瞻培育國小教育創新實踐人才						
	主軸六	發展教育大學國際聯盟，建構全球學習網絡	范丙林研發長(研發處)	林盈妤組長(研發處國際組)			
		(一)深化NTUE校園國際交流活動，提升學生跨國移動力GO					
		(二)創新教學人才培育-學習與教學全英語碩士學位學程					
		(三)亞太藝術人才培育-當代藝術評論與策展研究全英語碩士學位學程					
		(四)東南亞台商企業人才培育-東南亞管理碩士學位學程與東南亞人力教育中心					
(五)樹立NTUE華語文教學品牌							
主軸七	學用合一創新發展健康樂活社區共榮		吳毓瑩主任(心健中心)				
	(一)後疫情時代線上諮商培訓、運用與社會貢獻						
	(二)社區親子樂活與雙語體育教學人才培育						
	林顯丞主任(體育室)						
主軸八	永續資源產學合作促進社會發展		王淑芬主任(社發系)				
	(一)永續環境與好工作：永續發展目標的課程設計與實踐						
(二)NTUE OCW 師資培育開放式課程平台		賴秋琳組長(教發中心)					
提升高教公共性	主軸九	校務研究管理與決策品保	陳錫琦副校長(校務研究中心)	陳錫琦副校長(校務研究中心)			
	主軸十	協助弱勢學生入學圓夢計畫	蔡葉榮學務長(學務處)	蔡葉榮學務長(學務處)			
USR-HUB	U-1	偏鄉原住民實驗教育師資培訓與協作2.0版	陳錦芬處長(師培處)	陳錦芬處長(師培處)			
	U-2	良師培力與正向創變-鄉村教育共創計畫	林偉文教授(教育系)	林偉文教授(教育系)			
	U-3	USR管考	賴秋琳組長(教發中心)	賴秋琳組長(教發中心)			
附錄一	完善就學協助機制，有效促進社會流動	蔡葉榮學務長(學務處)	蔡葉榮學務長(學務處)				
附錄二	透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效	蔡葉榮學務長(學務處)	蔡葉榮學務長(學務處)				