

# 日間學制【碩士班、博士班】畢業流程日程表

日期	項目	內容	備註
113/4/8   113/5/3	<p><b>【日間學制】</b></p> <p><b>碩士班、博士班</b></p> <p><b>畢業初審</b></p> <p><b>(預計本學期畢業者才需進行審查)</b></p>	<p><b>【資格】</b> 碩士班學生在學學期達 2 學期以上、博士班學生在學學期達 4 學期以上且預計本學期畢業者才需進行審查。</p> <p><b>【流程】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進入 iNTUE 校務系統-教務資訊-<b>修業進度管制</b></li> <li>2. 確認各領域架構是否正確分類，學分總表僅供參考，請依照課程架構計算本系畢業學分。</li> <li>3. 進入 iNTUE 校務系統-教務資訊-<b>畢業資格申請</b></li> <li>4. 確認上方<b>基本資料</b>(英文姓名是否與護照一致，若無護照英文姓名，可上外交部「外文姓名中譯英系統」查詢)，「英文姓名」及「手機」為必填欄位。</li> <li>5. 跨選學分可拉選他系研究所、跨校研究所課程列為畢業學分，請依各系規定跨選修學分數拉選，<b>不得超過上限</b>。</li> <li>6. 確認各領域學分數無誤後，請按「<b>送出申請</b>」則立即送出，並列印學分審核表，簽名後送至各系所助教。</li> </ol>	<p>* <b>預計或已於本學期完成論文口試，且將於本學期畢業離校者</b>，才需進行畢業初審，登錄畢業。</p> <p>* 如對科目分類有所疑問，請先查詢所屬學年度課程架構是否有該科目，如仍對科目屬性有所疑問請洽各系所助教。</p>