

國立臺北教育大學教務處 公告

115 年 5 月 7 日

主旨：修正「國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法」自即日起生效，
請查照。

說明：

- 一、檢送「國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法」1份。
- 二、旨揭要點公告於本校網站-行政單位-教務處-課務組-本組法規 Rules-教師相關，請自行下載。

教務處課務組 敬啟



國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法修正總說明

「國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法」自 92 年 12 月 3 日第 142 次行政會議審議通過施行後，歷經 10 次修正，最近一次修正公告日期為 109 年 1 月 10 日 108 學年度第 3 次校務基金管理委員會議。茲配合教務處 114 年 2 月 1 日單位組織調整，原「註冊與課務組」已分設「註冊組」、「課務組」，將「教務處註冊與課務組」名稱修正為「教務處」。爰將本辦法內專責單位之名稱由「教務處註冊與課務組」修正為「教務處」。本次經 115 年 4 月 29 日第 246 次行政會議修正重點如下：

- 一、配合組織異動，將辦法內專責單位名稱統一修正為「教務處」。
- 二、為落實委員會合議精神，同步酌修相關法規之文字。

國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 評選方式：</p> <p>一、第一階段：由教務處於第二學期期中，將本校近二年（四學期）針對日間部在校學生實施之教師教學意見調查分為大學部及研究所二類計算教師之平均分數，以學院、教務處（以下簡稱院、處）為單位，分別提送兩類課程排名前五分之一之專任教師名單，送交各院、處。</p> <p>二、第二階段：各院、處依第一階段名單，並亦可納入第一階段調查結果未進入前五分之一排名的候選人至多四名，作為各院、處候選名單。各院、處應研擬評選程序與標準，就候選名單中進行審核並推薦校教學優良獎候選人，名額至多為該院、處所屬專任教師總計員額百分之四（小數點四捨五入）。 院、處所推薦之校教學優良獎候選人應於指定期限前提供</p>	<p>第五條 評選方式：</p> <p>一、第一階段：由<u>教務處註冊與課務組</u>於第二學期期中，將本校近二年（四學期）針對日間部在校學生實施之教師教學意見調查分為大學部及研究所二類計算教師之平均分數，以學院、教務處（以下簡稱院、處）為單位，分別提送兩類課程排名前五分之一之專任教師名單，送交各院、處。</p> <p>二、第二階段：各院、處依第一階段名單，並亦可納入第一階段調查結果未進入前五分之一排名的候選人至多四名，作為各院、處候選名單。各院、處應研擬評選程序與標準，就候選名單中進行審核並推薦校教學優良獎候選人，名額至多為該院、處所屬專任教師總計員額百分之四（小數點四捨五入）。 院、處所推薦之校教學優良獎候選人應</p>	<p>因應教務處 114 年 2 月 1 日單位組織調整，原「註冊與課務組」已分設「註冊組」、「課務組」，將「教務處註冊與課務組」名稱修正為「教務處」。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>「國立臺北教育大學教師教學優良獎候選人績優事蹟表」，敘明績優事蹟並附必要之佐證資料交予教務處。</p> <p>三、教務處統一就各院、處送出之候選人名單及佐證資料送請校長核定，並於六月底前公告。</p>	<p>於指定期限前提供「國立臺北教育大學教師教學優良獎候選人績優事蹟表」，敘明績優事蹟並附必要之佐證資料交予<u>教務處註冊與課務組</u>。</p> <p>三、<u>教務處註冊與課務組</u>統一就各院、處送出之候選人名單及佐證資料送請校長核定，並於六月底前公告。</p>	
<p>第八條 本辦法經行政會議、校務基金管理委員會通過後實施。</p>	<p>第八條 本辦法經行政會議、校務基金管理委員會通過，<u>並經校長核定後實施</u>。</p>	<p>依據教育部 110 年 7 月 15 日臺教高(二)字第 1100081325 號函略以，有關要點通過後施行之條文內容，應避免使用「經校長核定」等文字，以避免學校主管不予核定院系務會議、教務會議等依合議精神審議通過之內容，爰刪除「並經校長核定」文字。</p>

國立臺北教育大學教學優良獎設置辦法

92.12.03 第142次行政會議通過
 94.10.05 第3次行政會議修正通過
 97.11.26 第40次行政會議修正通過
 100.09.28 第74次行政會議修正通過
 102.06.26 第95次行政會議修正通過
 104.06.24 第118次行政會議修正通過
 105.03.30 第127次行政會議修正通過
 105.04.21 104學年度第2學期校務基金管理委員會會議審議通過
 105.06.29 第130次行政會議修正通過
 106.01.03 105學年度第1次校務基金管理委員會會議審議通過
 106.06.28 第142次行政會議修正通過
 106.10.30 106學年度第1次校務基金管理委員會會議審議通過
 108.12.25 第170次行政會議修正通過
 109.1.10 108學年度第3次校務基金管理委員會會議審議通過
 115.04.29 第246次行政會議修正通過

第一條 國立臺北教育大學（以下簡稱本校）為鼓勵教學表現優良教師，特訂定本辦法，設置教學優良獎。

第二條 凡在本校任教滿二年之教學用心、熱心指導學生學業、教學方法創新及熟練且教學成效良好之專任教師（含約聘教師），並於最近二年符合下列條件者，均得獲推選為教學優良獎候選人：

- 一、每學期在本校皆有授課，且授課時數（含核減及補足後時數）均符合本校教師授課時數計算要點所訂各級專任教師基本授課時數之規定。
- 二、每學期任教科目教學大綱均能於第一階段選課起始日前上網。（初聘教師、經簽准加開或更換授課教師之課程大綱均能於簽准後次一階段選課起始日前上網。）
- 三、每學期所授每科課程之學期成績均能於指定期限前完成登錄。

第三條 教學優良獎每年頒給名額以全校專任教師員額百分之四為原則。獲獎者每人頒予獎狀乙紙及獎金新台幣三萬元，由校長公開表揚。得連續獲獎，惟以三屆為限。

第四條 教學優良獎之評選單位，學系、所為所屬學院教師評審委員會，中心、學位學程為教務處教師評審委員會。

第五條 評選方式：

- 一、第一階段：由**教務處**於第二學期期中，將本校近二年（四學期）針對日間部在校學生實施之教師教學意見調查分為大學部及研究所二類計算教師之平均分數，以學院、教務處（以下簡稱院、處）為單位，分別提送兩類課程排名前五分之一之專任教師名單，送交各院、處。
- 二、第二階段：各院、處依第一階段名單，並亦可納入第一階段調查結果未進入前五分之一排名的候選人至多四名，作為各院、處候選名單。

各院、處應研擬評選程序與標準，就候選名單中進行審核並推薦校教學優良獎候選人，名額至多為該院、處所屬專任教師總計員額百分之四（小數點四捨五入）。

院、處所推薦之校教學優良獎候選人應於指定期限前提供「國立臺北教育大學教師教學優良獎候選人績優事蹟表」，敘明績優事蹟並附必要之佐證資料交予**教務處**。

三、**教務處**統一就各院、處送出之候選人名單及佐證資料送請校長核定，並於六月底前公告。

第六條 獲獎教師應接受邀請於本校教師座談會及教學相關研討會分享教學經驗、公開授課及撰寫教學與獲獎心得，前述文字或影像應無償供本校校務推廣之用。

第七條 本辦法所需經費由學校自籌款支應。

第八條 本辦法經行政會議、校務基金管理委員會通過後實施。